

توصيف مقرر دراسي
العمليات المهنية للعمل في المجتمعات

(١) معلومات أساسية

العمليات المهنية للعمل مع المجتمعات				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
(خ/ت/٣١٣)				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم العمل مع المجتمعات				القسم/ الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	أخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات/النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٣	-	-	٣	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الثالثة/الفصل الدراسي الأول				الفرقة الدراسية/ المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
بكالوريوس الخدمة الإجتماعية				البرنامج الأكاديمي
المعهد العالي للخدمة الإجتماعية بالأسكندرية				الكلية/المعهد
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي				الجامعة/الأكاديمية
أ.د. أمل محمد سلامة غباري				اسم منسق المقرر
٢٠٢٥/٨/١١ مجلس قسم العمل مع المجتمعات				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
٢٠٢٥/٨/٢١ مجلس إدارة المعهد				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)
مجلس قسم العمل مع المجتمعات				
مجلس إدارة المعهد				

(٢) الوصف العام للمقرر course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يتضمن مقرر العمليات المهنية للعمل مع المجتمعات عدد (٦) وحدات دراسية تناولت الوحدة الدراسية الأولى العمليات والطريقة في تنظيم المجتمع حيث تناقش مفهوم تنظيم المجتمع وأهميته وأهدافه ومبادئه وحدوده وأساليبه، كما تناولت الوحدة الثانية مراحل العمل المهني لطريقة تنظيم المجتمع ، أما الوحدة الثالثة فقد تناولت الإعداد المهني للمنظم الإجتماعي، أما الوحدة الرابعة فناقشت الأدوار المهنية لطريقة تنظيم المجتمع، وجاءت الوحدة الخامسة لتناقش استراتيجيات طريقة تنظيم المجتمع، وأخيراً الوحدة السادسة والتي تناولت أدوات طريقة تنظيم المجتمع.



٣) نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الإنهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج/المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
(أ) المعرفة والفهم للمقرر		(١) المعرفة والفهم للبرنامج	
النص	الكود	النص	الكود
أن يشرح الطالب الأسس النظرية لتنظيم المجتمع و أهدافه و أهميته أساليبه و حدوده.	(١/أ)	النظريات العلمية في مجال العلوم الإنسانية و الإجتماعية التي تفسر السلوك اشفناساني و علاقته بالبيئة الإجتماعية	(١/١)
أن يفهم الطالب العلاقة بين تنظيم المجتمع و الخدمة الإجتماعية و نماذج ممارسة تنظيم المجتمع.	(٢/أ)	الأسس العلمية التي تقوم عليها نظريات و نماذج الممارسة في الخدمة الإجتماعية	(٢/١)
أن يكتسب الطالب المعارف العلمية المرتبطة بتحديد الأولويات و نماذجها و أدواتها و كيفية تطبيقها في التعامل مع المشكلات.	(٣/أ)	طبيعة القضايا و المشكلات في المجتمع و التي تتعامل معها المهنة	(٤/١)
أن يتعرف الطالب على أنواع تنظيم المجتمع و مستوياته و أجهزته المختلفة.	(٤/أ)	السمات و الخصائص الأساسية للاتساق الإجتماعية التي يتعامل معها	(٥/١)
أن يفهم مبادئ تنظيم المجتمع و علاقتها بعملياته و مراحلها.	(٥/أ)	المبادئ و الأسس التي تقوم عليها ممارسة الخدمة الإجتماعية	(٧/١)
نواتج التعلم للمقرر عند الإنهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:		مخرجات البرنامج/المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
(ب) المهارات الذهنية للمقرر		(٢) المهارات الذهنية للبرنامج	
أن يحلل المشكلات الإجتماعية و القضايا المجتمعية في ضوء أسس تنظيم المجتمع.	(١/ب)	يحلل المشكلات الإجتماعية و القضايا المجتمعية	(١/٢)
أن يربط الطالب بين إعداد الخطة القومية على مستوى الدولة و بين الأبعاد الإجتماعية و الاقتصادية و السياسية و المشكلات المجتمعية.	(٢/ب)	يربط بين الأبعاد الإجتماعية و النفسية و الاقتصادية و السياسية في المشكلات و القضايا التي تتعامل معها الخدمات الإجتماعية	(٣/٢)
أن يميز الطالب بين نماذج تحديد الأولويات و أساليب تحقيقها.	(٣/ب)	يحدد احتياجات أنساق العملاء و يربتها حسب أولوياتها	(٦/٢)



ج/ المهارات المهنية للمقرر		٣) المهارات المهنية للبرنامج	
أن يكون علاقات مهنية ناجحة مع العملاء داخل أجهزة التنظيم الإجتماعى.	(١/ج)	يبنى علاقات مهنية ناجحة مع العملاء على كافة أنساق الممارسة	(١/٣)
أن يحدد حاجات العملاء ومشكلاتهم ويرتب الأولويات بدقة على كافة المستويات الممارسة.	(٢/ج)	أن يحدد حاجات ومشكلات العملاء على كافة المستويات	(٣/٣)
أن يقسم خطط وبرامج ومشروعات التنمية على المستوى المحلى والأقليمى والقومى.	(٣/ج)	يقيم عائد الممارسة المهنية مع أنساق العملاء على إختلاف مستوياتها	(٥/٣)
أن يمارس دور المنظم الإجتماعى داخل أجهزة التنظيم على المستوى المحلى والأقليمى والقومى	(٤/ج)	أن يمارس أدواره المهنية بالتنسيق مع أعضاء فرق العمل المتنوعة التى يعمل معها	(٨/٣)
أن يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية فى وضع وتنفيذ وتقييم الخطة.	(٥/ج)	يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية فى مجالات الممارسة	(١٠/٣)
أن يكتب التقارير والتسجيلات المهنية بكافة أنواعها بالكفاءة المطلوبة المرتبطة بممارسة المهنة لتنظيم خدمات الرعاية الإجتماعية.	(٦/ج)	يكتب التقارير والتسجيلات المهنية بكافة أنواعها بالكفاءة المطلوبة.	(١١/٣)
أن يشارك فى تخطيط وتنفيذ المشروعات والبرامج على المستوى المحلى والقومى.	(٧/ج)	أن يشارك فى تخطيط وتنفيذ المشروعات والبرامج على المستوى الأكبر	(١٢/٣)
أن يوظف موارد المجتمع المتاحة أو التى يمكن إتاحتها فى إعداد خطط وبرامج التنمية.	(٨/ج)	أن يوظف موارد المجتمع لصالح العملاء	(١٣/٣)
د/ المهارات العامة للمقرر		٤) المهارات العامة للبرنامج	
أن يستخدم مهارات التواصل والعرض الفعال اللفظية وغير اللفظية فى ممارسة تنظيم المجتمع.	(١/د)	يستخدم مهارات الإتصال اللفظية وغير اللفظية	(١/٤)
أن يستخدم أساليب تكنولوجيا المعلومات فى صنع واتخاذ القرار التنظيمى وفى ممارسة التنظيم التشاركى.	(٢/د)	يستخدم أساليب تكنولوجيا المعلومات الحديثة فى تعاملاته المهنية	(٤/٤)
أن يستخدم الإحصاء والمعاملات الإحصائية فى تحليل وتفسير البيانات والمعلومات المرتبطة بوضع الخطة.	(٣/د)	يستخدم الإحصاء والمعاملات الإحصائية فى بعض التعاملات المهنية	(٥/٤)



(٦/٤)	يوظف التشريعات و القوانين في الحفاظ على حقوق العملاء	(٤/د)	أن يطبق التشريعات و القوانين المرتبطة بوضع و إقرار الخطة على المستوى المحلى و القومي والحفاظ على حقوق العملاء.
-------	--	-------	--

٤ طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرات
٢. التعلم التعاوني
٣. التعلم الذاتي

٥ الجدول الدراسي المقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الاسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعه		
			تدريس نظري (م) /مجموعا ت مناقشة)	تدريب (عملي/ اكلينيكي (تعلم ذاتي(مهام/ تكايفات/مش (ربيع/...)
١	أسس تنظيم المجتمع	٣	٣	-	-
٢	أسس تنظيم المجتمع	٣	٣	-	-
٣	عمليات و مراحل تنظيم المجتمع /أعمال السنة(تكليفات)	٣	٢	-	١
٤	عمليات و مراحل تنظيم المجتمع	٣	٣	-	-
٥	أعمال السنة (إمتحان تحريري ١)	٣	-	-	٣
٦	أنواع و مستويات تنظيم المجتمع	٣	٣	-	-
٧	أنواع و مستويات تنظيم المجتمع	٣	٣	-	-



٨	التخطيط التشاركي	٣	٣	-	-
٩	التخطيط التشاركي	٣	٣	-	-
١٠	أعمال السنة (امتحان تحريري ٢)	٣	-	-	٣
١١	الأولويات في تنظيم المجتمع	٣	-	-	-
١٢	الأولويات في تنظيم المجتمع / أعمال السنة (تكاليفات)	٣	٢	-	١
١٣	تنظيم المجتمع و الخدمة الإجتماعية	٣	٣	-	-
١٤	تنظيم المجتمع و الخدمة الإجتماعية	٣	٣	-	-
١٥	الإختبار النهائي للفصل الدراسي الأول	٢	-	-	٢

٦) طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (تكاليفات)	(٣) ، (١٢)	١٠	%١٠
٢	أعمال السنة (امتحان ١ تحريري)	(٥)	١٠	%١٠
٣	أعمال السنة (امتحان ٢ تحريري)	(١٠)	١٠	%١٠
٤	امتحان نهائي تحريري	(١٥)	٧٠	%٧٠

٧) مصادر التعلم و التسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقاً لطريقة توثيق علمي)	أمل محمد سلامة غباري: العمليات المهنية للعمل مع المجتمعات، البحيرة، مطبعة البحيرة، ٢٠٢٢
مصادر التعلم (الكتب و المراجع العلمية وغيرها)	المراجع الأخرى
	<p>(٨-ج-١) محمد رفعت قاسم: عمليات الممارسة المهنية في تنظيم المجتمع، القاهرة، بدون دار نشر، ٢٠٠٣.</p> <p>(٨-ج-٢) محمد بهجت كشك: تنظيم المجتمع من المساعدة إلى الدفاع، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ٢٠٠٣.</p> <p>(٨-ج-٣) عبد الخالق عفيفي: الممارسة المهنية لطريقة تنظيم المجتمع: موجهات نظرية تطبيقات عملية، المنصورة، المكتبة العصرية، ٢٠٠٧.</p> <p>(٨-ج-٤) نبيل محمد صادق: طريقة تنظيم المجتمع في الخدمة الإجتماعية، طنطا، مطبعة طنطا، ٢٠٠١.</p> <p>(٨-ج-٥) رشاد عبد اللطيف: عمليات الممارسة المهنية لطريقة تنظيم المجتمع، القاهرة، بدون دار نشر، ٢٠٠٩.</p>



<p>Allison D., Murdack, A political Perspective in Problem Solving , N.J., Dorsey Press, ١٩٨٤.</p> <p>Mildred C.Barry, Field Work Training Community Organization, N.Y.: Council on Social Work Education, ١٩٩٩.</p> <p>Lyle F.Sealler community Organization Conflict and Reconciliation, New York: Nagville A Bingdon press, ١٩٦٦.</p>		
<p>https://jsswh.journals.ekb.eg/ https://egisw.journals.ekb.eg/ https://baat.journals.ekb.eg/ https://ifss.journals.ekb.eg/ https://www.ekb.eg/ar/home https://www.bibalex.org/ar/</p>	<p>المصادر الإلكترونية (لابد من إضافة الروابط)</p>	
Data Show , laptop	الأجهزة	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم
السيورة ، الرسوم التوضيحية	المستلزمات	
Microsoft Office	البرامج الإلكترونية	

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د. محمود محمد أحمد هلالى

اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.د. أمل محمد سلامة غبارى

