

توصيف مقرر دراسي

التنمية الاجتماعية

١. معلومات أساسية

التنمية الاجتماعية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
(خ / ط / ٢٢٧)				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
قسم التخطيط الاجتماعي				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
نظري	عملي	اخرى (تحدد)	إجمالي	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٣	-	-	٣	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الثانية / الفصل الدراسي الثاني				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
بكالوريوس الخدمة الاجتماعية				البرنامج الأكاديمي
المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالاسكندرية				الكلية/المعهد
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي				الجامعة/الأكاديمية
أ.م.د/ محمود محمد أحمد عبد الرحمن هلالى				اسم منسق المقرر
٢٠٢٥/٨/١١ مجلس قسم التخطيط الاجتماعي.				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
٢٠٢٥/٨/٢١ مجلس إدارة المعهد.				
مجلس قسم التخطيط الاجتماعي.				جهة اعتماد توصيف المقرر (برفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/
مجلس إدارة المعهد				الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

يتضمن مقرر التنمية الاجتماعية عدد (٦) وحدات دراسية تناولت الوحدة الدراسية الأولى موضوع مفاهيم أساسية في التنمية الاجتماعية حيث تناقش مفهوم التنمية والتنمية الاقتصادية وأنواع رأس المال، والتنمية البشرية، والتنمية المتكاملة وتنمية المجتمع المحلي والتشبيك والتحالف في التنمية الاجتماعية، كما تناولت الوحدة الثانية التنمية الاجتماعية حيث ناقش أهداف التنمية الاجتماعية وفلسفتها ومبادئها ومراحلها ومقوماتها ونماذجها، أما الوحدة الثالثة فقد تناولت التنمية المستدامة من حيث نشأتها وأهدافها ومبادئها وأبعادها ومؤشراتها ومعوقات، أما الوحدة الرابعة فنناقشت الخدمة الاجتماعية التنموية من حيث المفهوم والأهداف ومستويات التدخل وأوليات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية التنموية، وتحديات ومقومات الخدمة الاجتماعية التنموية، وجاءت الوحدة الخامسة لتناقش إسهامات المنظمات غير الحكومية في تحقيق أهداف التنمية، وأخيراً الوحدة السادسة والتي تناولت المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال.



اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)	
أ/ المعرفة والفهم للمقرر		١/ المعرفة والفهم للبرنامج	
النص	الكود	النص	الكود
أن يشرح الطالب الأسس النظرية للتنمية الاجتماعية والتنمية المستدامة وعلاقتها بالبيئة الاجتماعية	(١/أ)	النظريات العلمية في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية التي تفسر السلوك الإنساني وعلاقته بالبيئة الاجتماعية	(١/١)
أن يفهم الطالب ماهية نماذج التنمية الاجتماعية والتنمية المستدامة والفرق بينهما وآليات الممارسة.	(٢/أ)	الأسس العلمية التي تقوم عليها نظريات ونماذج الممارسة في الخدمة الاجتماعية	(٢/١)
أن يكتسب الطالب المعارف المرتبطة بالمشكلات والقضايا التنموية وعلاقة الخدمة الاجتماعية بها.	(٣/أ)	طبيعة القضايا والمشكلات في المجتمع والتي تتعامل معها المهنة	(٤/١)
أن يتعرف الطالب على أنساق الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية التنموية.	(٤/أ)	السمات والخصائص الأساسية للأنساق الاجتماعية التي يتعامل معها.	(٥/١)
أن يفهم مبادئ التنمية الاجتماعية ومبادئ التنمية المستدامة ومبادئ الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية التنموية	(٥/أ)	المبادئ والأسس التي تقوم عليها ممارسة الخدمة الاجتماعية	(٧/١)
أن يفهم الطالب قضايا التنمية الاجتماعية كأحد مجالات حقوق الإنسان التي تهتم بها سياسات الرعاية الاجتماعية	(٦/أ)	السياسة الاجتماعية للدولة وقضايا التنمية وحقوق الإنسان	(٨/١)
ب/ المهارات الذهنية للمقرر		٢/ المهارات الذهنية للبرنامج:	
أن يحلل المشكلات الاجتماعية والقضايا المجتمعية المرتبطة بالتنمية الاجتماعية والاقتصادية وعلاقتها بالتنمية المستدامة	(١/ب)	يحلل المشكلات الاجتماعية والقضايا المجتمعية	(١/٢)
أن يربط الطالب الأبعاد الاجتماعية والاقتصادية والسياسة والمشكلات المجتمعية ودور الخدمة الاجتماعية التنموية في مواجهتها	(٢/ب)	يربط بين الأبعاد الاجتماعية والنفسية والاقتصادية والسياسية في المشكلات والقضايا التي تتعامل معها الخدمة الاجتماعية.	(٤/٢)
أن يحلل الطالب احتياجات أنساق العملاء ويرتبها في ضوء أولويات برامج ومشروعات التنمية	(٣/ب)	يحدد احتياجات أنساق العملاء ويربها حسب أولوياتها	(٦/٢)
ج/ المهارات المهنية للمقرر		٣/ المهارات المهنية للبرنامج	
أن يكون علاقات مهنية ناجحة مع العملاء داخل أجهزة ومؤسسات التنمية الاجتماعية.	(١/ج)	يبنى علاقات مهنية ناجحة مع العملاء على كافة أنساق الممارسة.	(١/٣)

أن يحدد حاجات العملاء ومشكلاتهم ويرتب الأولويات بدقة على كافة المستويات الممارسة في ضوء أولويات التنمية (ج/٢)	أن يحدد حاجات ومشكلات العملاء على كافة المستويات (٣/٣)
أن يقيم خطط وبرامج ومشروعات التنمية على المستوى المحلي والإقليمي والقومي. (ج/٣)	يقيم عائد الممارسة المهنية مع أنساق العملاء على إختلاف مستوياتها. (٥/٣)
أن يمارس أدوار الخدمة الاجتماعية التنموية مع أعضاء فريق العمل. (ج/٤)	أن يمارس أدواره المهنية بالتنسيق مع أعضاء فرق العمل المتنوعة التي يعمل معها. (٨/٣)
أن يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية في وضع وتنفيذ وتقييم الخطة. (ج/٥)	يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية في مجالات الممارسة (١٠/٣)
أن يكتب التقارير والتسجيلات المهنية بكافة أنواعها بالكفاءة المطلوبة المرتبطة بممارسة المهنية للتخطيط لخدمات الرعاية الاجتماعية. (ج/٦)	يكتب التقارير والتسجيلات المهنية بكافة أنواعها بالكفاءة المطلوبة. (١١/٣)
أن يشارك في تخطيط وتنفيذ المشروعات والبرامج على المستوى المحلي والقومي. (ج/٧)	أن يشارك في تخطيط وتنفيذ المشروعات والبرامج على المستوى الأكبر. (١٢/٣)
د/ المهارات العامة للمقرر	
٤/المهارات العامة للبرنامج	
أن يستخدم مهارات التواصل والعرض الفعال اللفظية وغير اللفظية في ممارسة الخدمة الاجتماعية التنموية. (د/١)	يستخدم مهارات الاتصال اللفظية وغير اللفظية (١/٤)
أن يستخدم أساليب تكنولوجيا المعلومات في صنع واتخاذ القرار التنموي وفي ممارسة التنمية المستدامة. (د/٢)	يستخدم أساليب تكنولوجيا المعلومات الحديثة في تعاملاته المهنية. (٤/٤)
أن يستخدم الاحصاء والمعاملات الإحصائية في تحليل وتفسير البيانات والمعلومات المرتبطة بوضع الخطة التنموية (د/٣)	يستخدم الاحصاء والمعاملات الإحصائية في بعض التعاملات المهنية. (٥/٤)
أن يطبق التشريعات والقوانين المرتبطة ببرامج التنمية المستدامة مع العملاء. (د/٤)	يوظف التشريعات والقوانين في الحفاظ على حقوق العملاء. (٦/٤)

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرات
٢. التعلم التعاوني.
٣. التعلم الذاتي.



٥. الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة		
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/)	تدريب (عملي/كلينيكي/)	تعلم ذاتي (مهام/ تكاليفات/ مشاريع/...)
١	الوحدة الأولى: مفاهيم أساسية في التنمية	٣	٣	-	-
٢	الوحدة الأولى: مفاهيم أساسية في التنمية	٣	٣	-	-
٣	الوحدة الثانية: التنمية الاجتماعية / أعمال السنة (تكاليفات)	٣	٢	-	١
٤	الوحدة الثانية: التنمية الاجتماعية	٣	٣	-	-
٥	أعمال السنة (امتحان تحريري) ١	٣	-	-	٣
٦	الوحدة الثالثة: التنمية المستدامة	٣	٣	-	-
٧	الوحدة الثالثة: التنمية المستدامة	٣	٣	-	-
٨	الوحدة الرابعة: الخدمة الاجتماعية التنموية	٣	٣	-	-
٩	الوحدة الرابعة: الخدمة الاجتماعية التنموية	٣	٣	-	-
١٠	أعمال السنة (امتحان تحريري) ٢	٣	-	-	٣
١١	الوحدة الخامسة: المنظمات غير الحكومية والتنمية	٣	-	-	-
١٢	الوحدة الخامسة: المنظمات غير الحكومية والتنمية / أعمال السنة (تكاليفات)	٣	٢	-	١
١٣	الوحدة السادسة: المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال	٣	٣	-	-
١٤	الوحدة السادسة: المشروعات الصغيرة وريادة الأعمال	٣	٣	-	-
١٥	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الثاني	٢	-	-	٢

٦. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	أعمال السنة (تكاليفات)	(٣)، (١٢)	١٠	١٠%
٢	أعمال السنة (امتحان ١ تحريري)	(٥)	١٠	١٠%
٣	أعمال السنة (امتحان ٢ تحريري)	(١٠)	١٠	١٠%
٤	امتحان نهائي تحريري	(١٥)	٧٠	٧٠%



٧. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

محمود محمد هلالى: التنمية الاجتماعية من منظور الخدمة الاجتماعية، الاسكندرية، فور برنت للطباعة، ٢٠٢٦.	المرجع الاساسي للمقرر (لا بد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	
• (طلعت مصطفى السروجي وآخرون، التنمية الاجتماعية المثال والواقع (القاهرة: مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، ٢٠٠٨). • محمد زكي أبو النصر وآخرون، التنمية الاجتماعية أسس- قضايا (القاهرة: جهاز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، ٢٠٠٧). • هناء حافظ بدوي، محمد عبد الفتاح محمد، أساسيات ممارسة الخدمة الاجتماعية مجال التنمية الاجتماعية (الاسكندرية: المعهد العالي للخدمة الاجتماعية، ٢٠٠٠). • Jan Knippers: Development in theory and Practice (Oxford: west view press, ١٩٩١). • Sillman: Perception of Development (U.S.A: Cambridge University press, ١٩٧٧).	المراجع الأخرى	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
• https://isswh.journals.ekb.eg/ • https://egjsw.journals.ekb.eg/ • https://baat.journals.ekb.eg/ • https://ifss.journals.ekb.eg/ • https://www.ekb.eg/ar/home • https://www.bibalex.org/ar/	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
Data show , laptop	الأجهزة	التجهيزات
السبورة ، الرسوم التوضيحية	المستلزمات	التعليمية
Microsoft office	البرامج الالكترونية	المساعدة للتعليم والتعلم *

اسم وتوقيع

منسق البرنامج

أ.م.د/ محمود محمد أحمد عبد الرحمن هلالى



اسم وتوقيع

منسق المقرر

أ.م.د/ محمود محمد أحمد عبد الرحمن هلالى