

توصيف مقرر دراسي

الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة

١. معلومات أساسية

الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
(خ/م/٢٢٥)				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
مجالات الخدمة الاجتماعية				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٣	-	-	٣	نوع المقرر
اجباري				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
الفرقة الثانية / الفصل الدراسي الثاني				البرنامج الأكاديمي
بكالوريوس الخدمة الاجتماعية				الكلية/المعهد
المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالإسكندرية				الجامعة/الأكاديمية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي				اسم منسق المقرر
د. هبة الله حسن عبد النبي حلوسة				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
٢٠٢٥ / ٨ / ١١ (مجلس قسم المجالات في الخدمة الاجتماعية)				جهة اعتماد توصيف المقرر
٢٠٢٥/٨/٢١ (مجلس إدارة المعهد)				
مجلس قسم المجالات في الخدمة الاجتماعية (مجلس إدارة المعهد)				

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

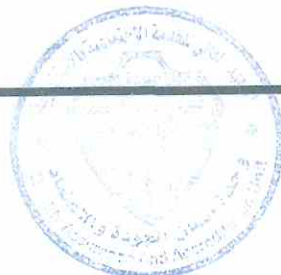
يتضمن المقرر ٧ وحدات تناولت الوحدة الأولى مفهوم الأسرة وأهميتها وخصائصها ومقوماتها وتناولت الوحدة الثانية مشكلات الأسرة وأهم سماتها وأسباب المشكلات الأسرية وأنواعها ثم جاءت الوحدة الثالثة بعنوان الخدمة الاجتماعية في المجال الأسري وتضمنت ماهيتها وخصائصها وأهدافها ومعوقات الممارسة المهنية في المجال الأسري ثم جاءت الوحدة الرابعة بعنوان مفهوم الطفولة واحتياجاتها وتناولت مرحلة الطفولة واحتياجات الأطفال ثم الوحدة الخامسة والتي تناولت حقوق الطفل والإعلان العالمي لحقوق الطفل ثم جاءت الوحدة السادسة وتناولت قضايا الطفولة والعوامل المؤدية للمشكلات وبعض قضايا الطفولة وأخيراً الوحدة السابعة وقد تضمنت مفهوم الممارسة العامة في مجال الطفولة وخصائصها وأهدافها وخصائصها العلمية والأدوار المهنية للممارس العام في مجال الطفولة



٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
١/ المعرفة والفهم للبرنامج		أ/ المعرفة والفهم للمقرر	
١/١	النظريات العلمية في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية التي تفسر السلوك الإنساني وعلاقته بالبيئة الاجتماعية.	١/أ	أن يشرح الطالب أسس النظريات المفسرة للأسرة ومشكلاتها والإجراءات الوقائية لحماية الأسرة من أثارها
٤/١	طبيعة القضايا والمشكلات في المجتمع والتي تتعامل معها المهنة.	٢/أ	أن يفهم الطالب طبيعة القضايا ومشكلات الأسرة والطفولة والمعوقات التي تحد من دور الممارس العام في مجال رعاية الأسرة
٦/١	خصائص ميادين ومجالات ممارسة الخدمة الاجتماعية.	٣/أ	أن يتعرف على أدوار الخدمة الاجتماعية وخصائصها وأهدافها في مجال رعاية الأسرة والطفولة
٧/١	المبادئ والأسس التي تقوم عليها ممارسة الخدمة الاجتماعية.	٤/أ	أن يفهم المبادئ والمسؤوليات الخاصة بممارسة الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأسرة والطفولة
٩/١	التشريعات الاجتماعية والقوانين المرتبطة بممارسة المهنة.	٥/أ	أن يتعرف على التشريعات الاجتماعية والقوانين المرتبطة بمجال الأسرة والطفولة ومؤسسات رعاية الطفولة
٢/ المهارات الذهنية للبرنامج		ب/ المهارات الذهنية للمقرر	
١/٢	يحلل المشكلات الاجتماعية والقضايا المجتمعية.	١/ب	أن يحدد مشكلات الأسرة والطفولة في ضوء فلسفة وخصائص الخدمة الاجتماعية في رعاية الأسرة والطفولة
٥/٢	يتوقع نتائج التعامل مع مشكلات العملاء في إطار المعطيات العلمية والتطبيقية التي تقوم عليها الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية.	٢/ب	أن يربط بين المعطيات العلمية والتطبيقية التي تقوم عليها ممارسة الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة وما يتوقع من نتائج التعامل مع مشكلات الأسرة والطفولة



مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٦/٢	يحدد احتياجات أنساق العملاء ويرتبها حسب أولوياتها.	ب/٣	ان يميز الطالب بين احتياجات الأسرة والطفل وتحديدها واساليب تحقيقها ووضع أولوياتها
٧/٢	يختار أنسب الحلول لمشكلات أنساق العملاء من بين العديد من البدائل.	ب/٤	ان يحدد الحلول لمشكلات الأسرة وان يختار انسبها بما يتماشى مع قدرات واحتياجات الأسرة والطفل
٣/المهارات المهنية للبرنامج		ج/ المهارات المهنية للمقرر	
١/٣	يبنى علاقات مهنية ناجحة مع العملاء على كافة أنساق الممارسة.	ج/١	ان يكون علاقات مهنية ناجحة مع أنساق الأسرة كافة وأنساق التعامل المساهمة في مواجهة مشكلاتهم
٣/٣	يحدد حاجات ومشكلات العملاء على كافة المستويات.	ج/٢	ان يحدد احتياجات الأسرة ومشكلاتهم وترتيب أولوياتهم
٤/٣	يصمم خطط التدخل المهني مع أنساق العملاء على اختلاف مستوياتها وينفذها.	ج/٣	ان يصمم خطط التدخل المهني للطفل والأسرة
٨/٣	يمارس أدواره المهنية بالتنسيق مع أعضاء فرق العمل المتنوعة التي يعمل معها.	ج/٤	ان يمارس دور الممارس العام بالخدمة الاجتماعية داخل مؤسسات الأسرة والطفولة
٩/٣	يصمم الأنشطة والبرامج الجماعية وينفذها.	ج/٥	ان يصمم الأنشطة والبرامج مع جماعات الاطفال واسرهم وينفذها ويقيمها
١٠/٣	يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية في مجالات الممارسة.	ج/٦	ان يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية في التعامل مع أنساق التعامل في مجال الأسرة
١٣/٣	يوظف موارد المجتمع لصالح العملاء.	ج/٧	ان يوظف موارد المجتمع المتاحة لسد احتياجات الأسرة وحل مشكلاتها
٤/المهارات العامة للبرنامج		د/ المهارات العامة للمقرر	

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
١/٤	يستخدم مهارات الاتصال اللفظية وغير اللفظية.	١/٥	ان يستخدم مهارات التواصل اللفظية وغير اللفظية في ممارسة الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الاسرة والطفولة
٢/٤	يدير الوقت بكفاءة.	٢/٥	ان يدير الوقت مع الطفل بكفاءة
٣/٤	يستخدم أساليب تكنولوجيا المعلومات الحديثة في تعاملاته المهنية.	٣/٥	ان يستخدم اساليب تكنولوجيا المعلومات في مراحل العمل مع الاطفال واسرهم
٤/٤	يوظف التشريعات والقوانين في الحفاظ علي حقوق العملاء.	٤/٥	ان يطبق التشريعات والقوانين المرتبطة بالمجال ويحافظ على حقوق الاسرة والطفل

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرة
٢. التعلم التعاوني
٣. التعلم الذاتي



الجدول الدراسي للمقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			اختبارات
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/كlinik/ ي /.....)	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/...)	
١	مدخل لدراسة الأسرة	٣	٣	-	-	-
٢	المشكلات الأسرية	٣	٣	-	-	-
٣	المشكلات الأسرية	٣	٣	-	-	-
٤	الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة	٣	٣	-	-	-
٥	أعمال السنة (امتحان تحريري) ١	٣	-	-	-	٣
٦	الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة	٣	٣	-	-	-
٧	الطفولة واحتياجاتها	٣	٣	-	-	-
٨	الطفولة واحتياجاتها	٣	٣	-	-	-
٩	حقوق الطفل	٣	٣	-	-	-
١٠	أعمال السنة (امتحان تحريري) ٢	٣	-	-	-	٣
١١	حقوق الطفل	٣	٣	-	-	-
١٢	مشكلات قضايا الطفولة	٣	٣	-	-	-
١٣	الممارسة العامة للخدمة الاجتماعية في مجال الطفولة	٣	٣	-	-	-
١٤	الممارسة العامة للخدمة الاجتماعية في مجال الطفولة أعمال السنة تكليفات	٣	٢	-	١	-
١٥	امتحان نهائي فصل الدراسي الثاني	٢	-	-	-	٢



٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
١	امتحان ١ تحريري (أعمال سنة)	(٥)	١٠	%١٠
٢	امتحان ٢ تحريري (أعمال سنة)	(١٠)	١٠	%١٠
٣	أعمال سنة (تكاليفات)	(١٤)	١٠	%١٠
٤	امتحان نهائي تحريري	(١٥)	٧٠	%٧٠

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

هبة الله حسن ، صارفيناز محمد جمال الدين ، الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة ، ٢٠٢٥ م جابر عوض سيد محمد ، الاتجاهات المعاصرة في دراسة الاسرة والطفولة ، المكتبة الجامعية ، ٢٠٠٠ م سلوى عثمان الصديقي ، قضايا الاسرة والسكان من منظور الخدمة الاجتماعية ، المكتب الجامعي الحديث ، الاسكندرية ، ٢٠٠١ م طلعت السروجي ، ماهر ابو المعاطي ، ميادين ممارسة الخدمة الاجتماعية ، الشركة العربية المتحدة للتسويق ، القاهرة ، ٢٠٠٨ م السيد رمضان ، اسهامات الخدمة الاجتماعية في مجال السرة والسكان ، دار المعرفة الجامعية ، الاسكندرية ، ٢٠٠٢ م هشام سيد عيد الحميد (آخرون) ، المدخل الى الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية ، الطبعة الاولى ، القاهرة ، ٢٠٠٨ م	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
http://jsswh.journals.ekb.eg/ http://egjsw.journals.ekb.eg/ http://baat.journals.ekb.eg/ http://jsff.journals.ekb.eg/ http://www.ekb.eg/ar/home http://www.bibalex.org/ar/	المراجع الأخرى	
	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
	أخرى (تذكر)	التجهيزات التعليمية
Data show , laptop	الأجهزة	
السيورة ، الرسوم التوضيحية	المستلزمات	

Microsoft office	البرامج الالكترونية	المساعدة للتعليم والتعلم *
	معامل المهارات/ المحاكيات	
	المعامل الافتراضية	
	أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.م.د محمود محمد احمد عبد الرحمن هلالى



اسم وتوقيع
منسق المقرر

د. هبة الله حسن عبد النبي