

توصيف مقرر دراسي

التدريب على المهارات الأساسية في الخدمة الاجتماعية ١ (طوال العام)

١. معلومات أساسية

التدريب على المهارات الأساسية في الخدمة الاجتماعية				اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
(خ/٥/٢١٨)				كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
أعضاء وحدة التدريب العملي				القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر
إجمالي	اخرى (تحدد)	عملي	نظري	عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)
٤	-	٤	-	
اجباري				نوع المقرر
الفرقة الثانية / الفصل الدراسي الأول				الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر
بكالوريوس الخدمة الاجتماعية				البرنامج الأكاديمي
المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالإسكندرية				الكلية/المعهد
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي				الجامعة/الأكاديمية
د. ريم علي جابر رمضان				اسم منسق المقرر
٢٠٢٥/٨/١٧ مجلس وحدة التدريب العملي ٢٠٢٥/٨/٢١ مجلس إدارة المعهد				تاريخ اعتماد توصيف المقرر
مجلس وحدة التدريب العملي مجلس إدارة المعهد				جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم /الأقسام/ الجهة المختصة/....)

٢. الوصف العام للمقرر Course overview (ملخص موجز للمحتوى العلمي)

المقرر يهدف إلى تزويد الطالب بفهم شامل لمفهوم المهارة وخصائصها، مع التركيز على أهمية المهارات المهنية في الخدمة الاجتماعية ومراحل اكتسابها. كما يتناول المقرر أنواع المهارات المستخدمة في الممارسة المهنية وحدود تطبيقها، ويستعرض المبادئ والأسس التي تقوم عليها الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية. ويتضمن أيضاً دراسة بعض المهارات العامة والمعارف



النظرية المرتبطة بها، بالإضافة إلى تدريبات عملية تمكن الطالب من تطبيق المهارات السابقة عملياً، مما يعزز قدرته على أداء الممارسة المهنية بكفاءة وفاعلية في بيئات العمل الواقعية.

٣. نواتج التعلم للمقرر

اتساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
١/ المعرفة والفهم للبرنامج		أ/ المعرفة والفهم للمقرر	
١/١	النظريات العلمية في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية التي تفسر السلوك الإنساني وعلاقته بالبيئة الاجتماعية.	(١/أ)	أن يفسر الطالب العلاقة بين السلوك الإنساني والبيئة الاجتماعية في سياق الممارسة المهنية.
٢/١	الأسس العلمية التي تقوم عليها نظريات ونماذج الممارسة في الخدمة الاجتماعية.	(٢/أ)	أن يوضح الطالب المبادئ والأسس العلمية التي تقوم عليها الممارسة المهنية.
٤/١	طبيعة القضايا والمشكلات في المجتمع والتي تتعامل معها المهنة.	(٣/أ)	أن يوضح الطالب أنواع المشكلات الاجتماعية التي تواجه الممارسة المهنية.
٦/١	خصائص ميادين ومجالات ممارسة الخدمة الاجتماعية.	(٤/أ)	أن يفسر الطالب كيفية توظيف هذه المعرفة في تطوير المهارات المهنية.
٧/١	المبادئ والأسس التي تقوم عليها ممارسة الخدمة الاجتماعية.	(٥/أ)	أن يوضح الطالب القيم والمبادئ التي توجه الممارسة المهنية.
٩/١	التشريعات الاجتماعية والقوانين المرتبطة بممارسة المهنة.	(٦/أ)	أن يعرف الطالب القوانين واللوائح ذات الصلة بالممارسة المهنية.
٢/ المهارات الذهنية للبرنامج		ب/ المهارات الذهنية للمقرر	
١/٢	يحلل المشكلات الاجتماعية والقضايا المجتمعية.	(١/ب)	أن يعرف الطالب طبيعة المشكلات الاجتماعية المطروحة في ورش العمل.
٣/٢	يفسر المشكلات الاجتماعية والقضايا المجتمعية في ضوء النظريات العلمية في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية.	(٢/ب)	أن يوضح الطالب العلاقة بين النظرية والتطبيق في سياق ورش العمل.



مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعاً للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادراً على:	
الكود	النص	الكود	النص
٤/٢	يربط بين الأبعاد الاجتماعية والنفسية والاقتصادية والسياسية في المشكلات والقضايا التي تتعامل معها الخدمة الاجتماعية.	(ب/٣)	أن يتقن الطالب تحليل المشكلات بشكل متكامل يراعي جميع العوامل المؤثرة.
٦/٢	يحدد احتياجات أنساق العملاء ويرتبها حسب أولوياتها.	(ب/٤)	أن يحدد الطالب الاحتياجات المختلفة للحالات العملية أو السيناريوهات الافتراضية في الورش
٣/المهارات المهنية للبرنامج			
١/٣	يبني علاقات مهنية ناجحة مع العملاء على كافة أنساق الممارسة.	(ج/١)	أن يتقن الطالب بناء علاقات مهنية فعّالة مع الزملاء والعملاء الافتراضيين خلال ورش العمل.
٢/٣	يجري اللقاءات المهنية مع العملاء على كافة الأنساق.	(ج/٢)	أن يعرف الطالب كيفية إجراء اللقاءات المهنية وتحليلها في سياق الأنشطة العملية.
٣/٣	يحدد حاجات ومشكلات العملاء على كافة المستويات.	(ج/٣)	أن يحدد الطالب حاجات ومشكلات العملاء الافتراضيين ويرتبها حسب أولوياتها
٤/٣	يصمم خطط التدخل المهني مع أنساق العملاء على اختلاف مستوياتها وينفذها.	(ج/٤)	أن يصمم الطالب خطط تدخل مهنية مبسطة قابلة للتطبيق داخل بيئة الورش، وينفذها بشكل تجريبي.
١٠/٣	يلتزم بالقيم والأخلاقيات المهنية في مجالات الممارسة.	(ج/٥)	أن يلتزم الطالب بالقيم والأخلاقيات المهنية أثناء ورشة العمل.
١١/٣	يكتب التقارير والتسجيلات المهنية بكافة أنواعها بالكفاءة المطلوبة.	(ج/٦)	أن يتقن الطالب كتابة التقارير المهنية والتسجيلات الناتجة عن الأنشطة العملية داخل الورش بطريقة منظمة وموضوعية.
٤/المهارات العامة للبرنامج			
١/٤	يستخدم مهارات الاتصال اللفظية وغير اللفظية.	(د/١)	أن يوضح الطالب كيفية استخدام الاتصال الفعال في التفاعل مع زملاء الورش والحالات العملية.



مخرجات البرنامج / المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصفوفة في توصيف البرنامج)		نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:	
الكود	النص	الكود	النص
٢/٤	يدير الوقت بكفاءة.	(٢/د)	أن يخطط الطالب الأنشطة التدريبية ويقسم الوقت المتاح لتنفيذ المهام المختلفة في ورش العمل
٤/٤	يستخدم أساليب تكنولوجيا المعلومات الحديثة في تعاملاته المهنية.	(٣/د)	أن يتقن الطالب استخدام البرامج والتطبيقات الحديثة لتوثيق وتحليل الحالات العملية أثناء الورش.

٤. طرق التعليم والتعلم

١. المحاضرات
٢. لمناقشة الجماعية
٣. العصف الذهني
٤. لعب الدور



الجدول الدراسي المقرر

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/)	تدريب (عملي/اكل ينيكي/)	تعلم ذاتي (مهام/ تكاليفات/ مشاريع/ ...)	إختبارات
١	تمهيد لورش العمل	٤	-	٢	٢	-
٢	تقارير ورش العمل	٤	-	٢	٢	-
٣	مهارة التسجيل	٤	-	٢	٢	-
٤	نموذج تطبيقي في مجال ذوي الاحتياجات الخاصة (أطفال التوحد)	٤	-	٢	٢	-
٥	مهارة إدارة وتنفيذ الاجتماعات	٤	-	٢	٢	-
٦	تقارير ورش العمل	٤	-	٢	٢	-
٧	نموذج تطبيقي في مجال رعاية الشباب	٤	-	٢	٢	-
٨	خطة الخدمة الاجتماعية بالمدرسة	٤	-	٢	٢	-
٩	تقارير ورش العمل	٤	-	٢	٢	-
١٠	مهارة المناقشة الجماعية	٤	-	٢	٢	-
١١	نموذج تطبيقي في المجال المدرسي	٤	-	٢	٢	-
١٢	سجل عام الاخصائي الاجتماعي	٤	-	٢	٢	-



٥. طرق تقييم الطلاب

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الأسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
	تكاليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة			

* الطرق المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف

٦. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	دليل ارشادي لورش العمل
المراجع الأخرى	أحمد محمد موسى الاتصال في الخدمة الاجتماعية كفر الشيخ المعهد العالي للخدمة الاجتماعية، ١٩٩٢ بدر الدين كمال عبده ، وآخرون دليل مهارات الخدمة الاجتماعية بين النظرية والتطبيق المكتب العلمي للكمبيوتر والنشر والتوزيع، الإسكندرية. زينب معوض الباهي، استخدام المناقشة الجماعية في خدمة الجماعة لتعديل أساليب المعاملة الوالدية غير السوية بحث منشور، القاهرة، مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية سعيد يمانى العوضى، تأثير تطبيق برنامج مقترح نحو تنمية مهارات تنفيذ البرنامج في خدمة الجماعة، بحث منشور في المؤتمر العلمي الرابع عشر، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان ٢٠٠١. السيد عبد الحميد عطية ديناميكية الجماعات "أساسيات نظرية وعملية"، المكتب الجامعي الحديث الإسكندرية ٢٠٠٢.

مصادر التعلم
(الكتب
والمراجع
العلمية
وغيرها) *



كريم محمد الجندي ، وآخرون طريقة العمل مع الجماعات وعملياتها المهنية والتطبيقية، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي بجامعة حلوان، القاهرة، ٢٠٠٤. محمد محمود المهدي الاتصال في الخدمة الاجتماعية الكتب الجامعي الحديث، ٢٠٠٥.		
	المصادر الالكترونية (لا بد من إضافة الروابط)	
	المنصة التعليمية (لا بد من إضافة الرابط)	
	أخرى (تذكر)	
Data show – laptop	الأجهزة	
	المستلزمات	
	البرامج الالكترونية	
معمل المهارات	معامل المهارات/ المحاكيات	التجهيزات التعليمية المساندة للتعليم والتعلم *
	المعامل الافتراضية	
	أخرى (تذكر)	

* القائمة المذكورة هي أمثلة استرشادية ، ويجوز للمؤسسة الإضافة والحذف تبعاً لطبيعة المقرر

اسم وتوقيع
منسق البرنامج
أ.م.د/ محمود محمد أحمد عبد الرحمن هلالى

اسم وتوقيع
منسق المقرر
د.ريم على جابر رمضان

